

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ» Г.САРАТОВА



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Медико-
биологический лицей» г. Саратова

Т.Я. Сыромолотова

Приказ № 151 от «18» ИЮНЯ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
МАОУ «МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ» Г. САРАТОВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МАОУ «Медико-биологический лицей» г. Саратова (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий в данной образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № 104 « Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные образовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. От 27.12.2018) « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ (ред.от 23.11.2015) « О противодействии экстремистской деятельности»
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Уставом и локальными нормативными актами МАОУ «Медико-биологический лицей» г. Саратова (далее – образовательная организация).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие

обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется образовательной организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования предусматривается:

- возможность предоставления каникул для обучающихся, в том числе путем перевода их на обучение по индивидуальному учебному плану;
- организация контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно – образовательной среде;
- использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Дистанционное обучение обеспечивает реализацию образовательных программ в полном объеме.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения образовательной организации независимо от места нахождения обучающихся;
- образовательная организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно–вспомогательных, административно–хозяйственных работников организации;
- образовательная организация самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- образовательная организация самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий;

- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.7. При реализации образовательных программ или их части с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация самостоятельно и (или) с использованием иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их части в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающихся, выбор способа которой осуществляется самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.8. Образовательная организация самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.9. В случае временного перехода всех обучающихся на обучение с применением электронных учебных изданий по предметам образовательная организация обеспечивает возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося как образовательной организации так и расположенных на иных электронных платформах.

1.10. Учебный процесс в условиях дистанционного обучения осуществляется с помощью следующих технических средств: компьютеров, планшетов, телефонных устройств, оснащенных web-камерами, микрофонами, колонками. Перечисленные технические средства должны иметь выход в интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

1.11. При организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация принимает меры по защите ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, от информации порнографического характера, от информации, пропагандирующей нетрадиционные сексуальные отношения, а также от распространения печатной продукции, аудио- и видеопроизведений, пропагандирующей насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение;

1.12. При организации обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация принимает профилактические меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих экстремистской деятельности. Запрещается распространение экстремистских материалов, а также их производство или хранение в целях распространения.

2. Организация дистанционного обучения в образовательной организации:

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

На период дистанционного обучения составляется расписание уроков (рекомендуемый порядок проведения уроков), расписание звонков (с учетом продолжительности 30 мин.) и порядок организации (по классам), где фиксируются платформы обучения, сроки сдачи работ, время онлайн-уроков.

2.2. Реализация образовательных программ или их частей в условиях дистанционного обучения может проводиться как в учреждении, так и вне учреждения, в предусмотренных Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

2.4. Содержание образования в условиях дистанционного обучения определяется действующими образовательными программами лица начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.5. Образовательный процесс в условиях дистанционного обучения проводится в соответствии с утвержденными директором лица учебным планом, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс, прием, переводы, отчисления и восстановление обучающихся. При необходимости лицей обеспечивает разработку необходимых локальных нормативных актов.

2.6. Дистанционное обучение предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны лицея;

- регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

2.7. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на основе: учебного плана лицея и программ учебных предметов и занятий внеурочной деятельности.

2.8. Для обеспечения дистанционного обучения образовательная организация:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников образовательной организации по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам дистанционного обучения, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.9. Для осуществления дистанционного обучения обучающимся необходимо придерживаться следующего регламента:

2.9.1. Зарегистрироваться на ПДО (по необходимости).

2.9.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике. В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру, Фоксфорд, Видеоуроки.нет, ЯКласс, Ustest, Решу ОГЭ, Решу ЕГЭ, Решу ВПР и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно. Для проведения онлайн-уроков (видеоконференций) использовать Skype, Zoom.ru и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.9.3. Проверять ежедневно страницы электронного дневника, где учитель высылает примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.9.4. В случае отсутствия возможности использования электронных средств дистанционного обучения (отсутствие электронных средств связи, для дистанционного обучения или в наличии имеется только одно электронное устройство на несколько обучающихся) необходимо связаться с учителем (непосредственно или через классного руководителя) по телефону и получить задание для самостоятельного изучения.

2.9.5. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

2.9.6. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

2.9.7. Знакомиться комментариями и замечаниями учителей в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.10. Родители (законные представители) обучающегося поддерживают получение ребенком образования в условиях дистанционного обучения, берут на себя ответственность за выполнение требований локальных актов лица. Ответственность родителей (законных представителей):

2.10.1. За обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий.

2.10.2. За работу необходимого технологического оборудования для организации и проведения дистанционного обучения.

2.11. Классный руководитель обеспечивает:

2.11.1. Ежедневный мониторинг фактически участвующих обучающихся в дистанционном обучении и тех, кто временно не участвует в образовательном процессе, выясняет причины этого, поставив в известность заместителя директора, курирующего данный класс.

2.11.2. Организацию своевременной помощи обучающимся и участие в обсуждении их проблем и вопросов.

2.11.3. Организацию контроля выполнения обучающимися графика учебного процесса.

2.11.4. Оказание помощи обучающимся в правильном и эффективном использовании учебно-методического сопровождения обучения.

2.11.5. Взаимодействие с учителями-предметниками.

2.12. Учитель обеспечивает:

2.12.1. Организацию учебного процесса в условиях дистанционного обучения.

2.12.2. Разработку и корректировку материалов учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины, а также в соответствии с решением методической комиссии, экспертной оценкой, мнениями куратора и запросами обучающихся.

2.12.3. Планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия.

2.12.4. Осуществление оценочной деятельности, организация контроля и проверки и подведение итогов освоения пройденной темы,

фиксация текущей успеваемости каждого обучающегося в журнале и/или в электронном журнале.

- 2.13. Учитель готовит для использования обучающимися и выкладывает на ПДО обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру, Фоксфорд, Видеоуроки.нет, ЯКласс, Ustest, Решу ОГЭ, Решу ЕГЭ, Решу ВПР и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно. Для проведения онлайн-уроков (видеоконференций) использует Skype, Zoom.ru и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.
- 2.14. Учитель готовит для использования обучающимися учебные материалы и задания для самостоятельной работы на основании печатных изданий, в случае отсутствия возможности использования электронных средств дистанционного обучения (отсутствие электронных средств связи, для дистанционного обучения или в наличии имеется только одно электронное устройство на несколько обучающихся) и передает их обучающимся по средствам телефонной связи.
- 2.15. Учитель в условиях дистанционного обучения обязан:
 - 2.15.1. Создавать простейшие, нужные для учащихся ресурсы и задания.
 - 2.15.2. Заблаговременно сообщать через электронный дневник и другие ПДО, средства связи обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия.
 - 2.15.3. Проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и осуществлять обратную связь с обучающимся и родителем (законным представителем).
- 2.16. Заместители директора в условиях дистанционного обучения обязаны:
 - 2.16.1. Составлять информационные аналитические справки по итогам контроля ежедневного учета посещаемости онлайн-уроков обучающимися, анализировать ход выполнения рабочих программ, накопляемость и объективность выставления оценок через электронный журнал.
 - 2.16.2. Контролировать своевременность выдачи и проверки домашнего задания, соблюдение норм СанПиНа при определении домашнего задания.

2.16.3. Осуществлять мониторинг уровней обученности и качества знаний по учебным предметам, подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

2.17. При дистанционном обучении обучающийся и учитель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
- асинхронно, когда учащийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия (параллельную и последовательную), либо одну из них. Выбор формы определяется конкретными видами занятий, объемом содержания программы по предмету и техническими возможностями лица и обучающегося.

2.18. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:

- цифровые образовательные ресурсы (ЦОР), размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- вебинары;
- электронная почта;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
- электронные наглядные пособия;
- дистанционные модули, получившие свидетельство о регистрации электронного ресурса, разработанные с учетом требований законодательства об образовании и настоящего Положения.
- учебные пособия (учебники и дидактические материалы)

2.19. Основные организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа;
- практика.

2.20. Обучение осуществляется на основе цифровых и печатных образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;

- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;
- электронные коллекции;
- учебники;
- дидактические материалы

2.21. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные занятия, могут быть:

- онлайн-поддержка обучения;
- конкурсы, тестирование и консультации в режиме on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды аттестации).

3. Порядок оказания методической помощи

3.1. При осуществлении дистанционного обучения образовательной организации оказывает учебно-методическую помощь обучающимся и их родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя, которые указываются в расписании индивидуальных и коллективных консультаций.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется членами администрации по согласованию с учителем и направляется через ПДО, электронный дневник не позднее, чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, отсутствия сети интернет, отсутствия у обучающихся технических средств обучения, учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации и ее проведение (сотовая связь, мессенджеры).

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями системно. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными

нормативными актами лица, адаптированными для дистанционного обучения, Положением о системе оценок, порядке, формах и периодичности промежуточной аттестации (включая внеурочную деятельность, формирование ключевых компетентностей, социального опыта).

4.2. Формы проверки и контроля знаний при дистанционном обучении:

- тест на платформах ПДО, в режиме видеоконференции или в печатных изданиях, оформленных в виде фото или видео документов ;
- проверочная работа на платформах ПДО, в режиме видеоконференции или в печатных изданиях, оформленных в виде фото или видео документов;
- контрольная работа на платформах ПДО, в режиме видеоконференции или в печатных изданиях, оформленных в виде фото или видео документов;
- самостоятельная работа на платформах ПДО, в режиме видеоконференции или в печатных изданиях, оформленных в виде фото или видео документов;
- устные формы контроля в виде аудио и видеофайлов.

4.3. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в лицее на основе Положения о системе оценок, порядке, формах и периодичности промежуточной аттестации (включая внеурочную деятельность, формирование ключевых компетентностей, социального опыта).

4.4. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.5. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в лицейской документации в электронном виде.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами образовательной организации, с использованием форм дистанционного контроля.

Прошито и пронумеровано

двадцать листов

Директор *Т.Д.* Сыромолотова

